

【2024年度 認定こども園 Rainbow Wings International 入園案内】

◇ 募集定員

	クラス	保育園児 (分園)	保育園児 (本園)	幼稚園児 (本園)	生年月日
Nursery	0歳児	9名	9名	—	令和5年4月2日～令和6年4月1日
	1歳児	12名	12名	—	令和4年4月2日～令和5年4月1日生
	2歳児	12名	12名	—	令和3年4月2日～令和4年4月1日生
Preschool	3歳児	—	28名	12名	令和2年4月2日～令和3年4月1日生
	4歳児	—	28名	12名	平成31年4月2日～令和2年4月1日生
	5歳児	—	28名	12名	平成30年4月2日～平成31年4月1日生

* 2号・3号(保育園児)枠の募集人数につきましては、印西市保育課にお問い合わせください。

* 1号(幼稚園児)枠の募集人数につきましては、本園事務室(0476-85-8685)までお問い合わせください。

◇ 保育時間

対象者	基本時間(平日)	備考
1号認定 3～5歳児	9:00～14:00	カレンダーにより、13時降園・長期休みがあります 延長保育14:00～17:30(平日新2号のみ)
2号認定 3～5歳児	8:30～16:30	早朝保育7:00～8:30
3号認定 0～2歳児	8:30～16:30	延長保育16:30～19:00 特別延長保育19:00～20:00

*土曜保育は7時～17時まで本園にて行います。(保護者のどちらかがお休みの場合は利用できません。)

*1号(新2号)認定の延長保育は、カレンダーにより実施日が異なります。

*満1歳のお誕生日を迎えるまでは、早朝・延長・土曜保育が利用できません。

*お子様の保育時間の目安は、就労証明書を参考にお知らせいたします。

◇ 2024年度入園手続き

<1号認定希望の方>

入園願書配布: 令和5年10月23日(月)～ 9時30分～16時

* 本園事務室にてお渡しします。(土日祝日除く)

入園願書受付: 令和5年11月1日(水)、2日(木)、6日(月)

* 入園願書に所定事項を記入の上、出願事務手数料 5,000 円の振込明細書(コピー可)を添えて、ご持参ください。(9:30～16:00の間に本園事務室へご提出ください。郵送でも受付いたします。)

* 受付時に選考面接の日程をお伝えしますので、指定された日時に親子で面接にお越しください。
なお、選考内容に関することは、一切公表致しません。

* 市外にお住まいの方もお申込頂けます。

出願事務手数料振込先:

千葉興業銀行 白井支店 普通 1153706

社会福祉法人七色の翼 理事長 染谷真

シャカイフクシハウジンナナイロノツバサ リジチョウ ソメヤマコト

<保育園(2号・3号)入園を希望の方>

入園申込書配布: 令和5年10月 印西市保育課にてお手続き下さい。

入園申込書受付: 令和5年11月1日～11月30日

* 詳しくは印西市ホームページにてご確認ください。

* 分園 Nursery に所属する RWI 在園児へは、園より申込書を配布します。希望すれば優先的に Preschool へ進級することが可能です。

<1号・2号を併願される方>

2号認定を希望されていても、市の利用調整で RWI に入園出来ない場合もあります。1号で入園が決定された園児は、2号認定の結果により、どちらの認定で入園するかが決まります。併願を希望される方は、出願の際、「併願」である旨をお知らせください。

※ 発達が遅れていると思われる方や障害をお持ちの方、又運動制限が必要な病気をお持ちの方は、出願手続きの前に必ず園又は保育課にご相談下さい。

※ Preschool では入園時に英語名を付与しています。(外国籍などで既に英語名をお持ちの場合を除く)

◇ 入園料・保育料等について

1) 入園受入準備費及び施設整備費・研修充実費について (Preschoolのみ)

☆入園受入準備費(入園に関わる受入準備費用): 20,000円

・納入後の入園受入準備費は返還致しかねます。

☆施設整備費(改修・保全費含)及び研修充実費:

3歳児 40,000円、4歳児 30,000円、5歳児 20,000円

・都合により入園しなかった場合は返還いたします。(入園後は返還致しかねます。)

2) 基本保育料・特定保育料について

基本保育料: 3歳児以上無料、0～2歳児までは保護者の市民税所得割額を基本として算定されます。

特定保育料: 教育・保育に係わる費用として、基本保育料とは別に月額必要になります。なお、年額を12ヵ月で割った費用のため、8月も納入していただきます。保育料は原則として園指定の金融機関口座(千葉興業銀行)より引き落としとなります。(口座振替手続き完了までの間は保育料をお振込みください。)

☆施設維持費(施設管理・園舎維持管理・園庭遊具等の環境整備)

月額: 4,000円(全学年対象)

☆特別教育費(英語・書道・音楽・体育教育等の人件費及びその他教育教材代)

月額: 30,000円(Preschool)

☆食育環境維持費:(食育における人員配置、材料代、器具代など)

月額: 1,000円(Preschool)

☆職員配置費:(職員配置充実費用)

月額: 1,000円(Nursery)

3) 実費徴収について： 実費徴収費用として保育料の他に必要となります。

徴収項目	費用内容	金額	対象者	備考
給食費	ランチ	月額 6,300 円	幼稚園児	年額を 11 ヶ月で等分しているため、長期休みのある月も同額徴収となります。8 月は食数分にて徴収します。
	ランチ おやつ	月額 7,500 円	保育園児	
月刊絵本	絵本	460 円	Preschool	
通園バス費	利用登録料	3,000 円	利用者	登録時のみ
	利用料	4,000 円	利用者	幼稚園児の 8 月分は利用回数分で徴収
個人教材 制服等	新学期用品 (お道具)	80,000 円程度	Preschool	個人持ちお道具 (のり、はさみ、粘土等) 制服上下、体操服上下、通園バッグ等
	制服等	25,000 円程度	Nursery	連絡帳、園 T シャツ、通園バッグ等

*この他、延長保育料、保険料、補食費、行事費 (遠足等)、卒園アルバム代等を納入頂きます。

◇ 保育時間及び延長保育料

開園日	月曜日～土曜日 (祝日を除く)		
開園時間	月曜日～金曜日 7時～20時、土曜日 7時～17時	備考	
基本保育・ 教育時間	幼稚園児	9時00分～14時00分 *14時～17時30分まで預かり保育	行事以外土曜日は休み (土曜保育は無)
	保育園児 (短時間)	8時30分～16時30分 *16時30分以降延長保育	18時以降の延長保育はありません。
	保育園児 (標準時間)	7時～18時 *18時以降延長保育	19時以降は特別延長保育のため、事前予約制
延長保育及び 預かり保育	幼稚園児	14時～16時 (月額 6,000 円 / 2 時間)	・利用者は別途おやつ代 100 円/食又は 1,200 円/月が必要 ・17 時 30 分を超えた場合、 遅延損害金 500 円/5 分が必要
		16時～17時30分 (月額 3,000 円 / 30 分)	
	長期休暇中 預かり保育 (実施日はカレンダーによる)	9時～16時 日額 3,500 円 月額 35,000 円	・別途ランチ 350 円/食、おやつ 100 円/食が必要 ・月極はランチ代 6,300 円及びおやつ代 1,200 円が必要
		9時～17時 月額 40,000 円 16時～17時30分 500 円/30 分 月額 42,500 円	
保育園児 (短時間)	7時～8時30分・16時30分～18時 300 円 / 30 分	18 時を超えた場合 750 円 / 30 分	
	保育園児 (標準時間)	18時～19時 500 円 / 30 分 (月額 6,000 円 / 時)	・19 時 01 分から補食代として 50 円/食が別途必要 ・20 時を超えた場合、遅延損害金 500 円/5 分が必要
19時～20時 都度 750 円 / 30 分			

* Preschool (3～5 歳児) の早朝/延長保育は本園にて行います。直接本園まで送迎をしてください。

* Nursery (0～2 歳児) の早朝/延長保育は所属する施設で行います。19 時以降の特別延長保育は本園

Nursery でのみ実施します。

- * 幼稚園児の延長保育は、カレンダーにより実施日が異なります。なお、新 2 号認定 (幼稚園児 1 号認定を受けており、保護者が就労などを理由に新 2 号の申請をしている児) のお子様のみ就労時間に合わせて利用可能です。
- * 幼稚園児の長期休暇中はカリキュラムが休止となるため、各講師が不在の場合があります。
- * お迎えが遅れる場合は事前にご連絡ください。連絡が無く 19 時を超えてしまうと遅延損害金 (500 円/5 分) が発生します。(幼稚園児は 17 時 30 分、保育園児は 20 時を超えると遅延損害金の対象となります。)

1) 費用について

- * いずれの費用も法令や制度の変更、税制や物価の変動などにより、年度ごとの見直しをすることがあります。
- * 毎月の諸費用は、年間の運営・維持管理等の諸経費を 12 分割したものです。在園期間中は毎月お支払いいただくことになります。(幼稚園児の給食費・バス利用料のみ 11 分割)
- * 入園関係諸費 (施設整備費及び研修充実費を除く) 及びその他の諸費用は、納付後の返金が出来ません。
- * 園への届け出がなされていない場合には、在園とみなされ諸費用が発生します。園への『退園届』は、原則として退園前月の末日までに提出してください。(9 月退園の場合、8 月末日まで)
- * 毎月の諸費用は、その月の 1 日に籍がある場合、一か月分のご負担となります。(日割り計算無し)
- * お盆期間及び年末年始は特別保育として 18 時以降、別途延長料金がかかります。(月極利用者含)

2) 保育料納入例について

【例 1 : 保育園 3 歳児新規入園児 (バス利用の場合)】

時期	経費	料金	合計額
入園時	入園受入準備費	20,000 円	143,000 円
	施設整備費及び研修充実費	40,000 円	
	お道具・制服代	80,000 円	
	通園バス 利用登録料	3,000 円	
毎月	特定保育料 施設維持費	4,000 円	46,940 円
	特別教育費	30,000 円	
	食育環境維持費	1,000 円	
	給食費	7,500 円	
	月刊絵本	460 円	
	通園バス 利用料	4,000 円	

【例 2 : 幼稚園 3 歳児新規入園児 (バス利用の場合)】

時期	経費	料金	合計額
入園時	入園受入準備費	20,000 円	143,000 円
	施設整備費及び研修充実費	40,000 円	
	お道具・制服代	80,000 円	
	通園バス 利用登録料	3,000 円	
毎月 (8 月以外)	特定保育料 施設維持費	4,000 円	30,000 円
	特別教育費	30,000 円	

	食育環境維持費	1,000 円	
	給食費	6,300 円	
	月刊絵本	460 円	
	通園バス 利用料	4,000 円	45,740 円

【例3：保育園1歳児新規入園児】

時期	経費	料金	合計額
入園時	お道具・制服代	25,000 円	25,000 円
毎月	基本保育料	48,000 円	
	特定保育料 施設維持費	4,000 円	
	職員配置費	1,000 円	53,000 円

◇ 持ち物

Nursery (0～2歳児) は園指定の T シャツに名札を付けて登園します。

Preschool (3～5歳児) は園指定のポロシャツ、スカート/半ズボン、ソックス等を着用し登園します。ポロシャツには英語名が入った名札を着用します。

	平日	週明け (平日の持ち物の他)
Nursery 0～2歳児	通園用バッグ 口拭きタオル 哺乳瓶 / コップ ストローマグ (お茶又は水を入れて) 食事前エプロン 食具 ループ付き手拭きタオル 歯ブラシ (2歳児クラスのみ) ビニール袋 (汚れ物持ち帰り用) 連絡帳、連絡袋 必要に応じて ガーゼ、スタイ	午睡用シーツ (4つ角にゴム付) 午睡用肌掛け カラー帽子 おねしょシート パジャマ (2歳児クラスのみ) 必要に応じて オムツ (1枚ずつ記名) * 「手ぶら登園」あり お尻拭き 着替え スモック
Preschool 3～5歳児	通園用リュック 体操着セット (T シャツ & ハーフパンツ or 秋冬用ジャージ (上下)、体操着袋) 給食セット (口拭きタオル、食具、ランチョンマット、給食用巾着袋) 歯ブラシセット (コップ、歯ブラシ、コップ袋) ループ付手拭きタオル 出席カード、連絡袋 ビニール袋 (汚れ物持ち帰り用) 水筒 (直飲みタイプ・ストラップ付)	通園用バッグ (サブバッグ) 上履き (上履き袋に入れて) カラー帽子 お昼寝をする 2号+新 2号 午睡用シーツ (4つ角にゴム付) 午睡用肌掛け パジャマ (ボタン付パジャマを袋に入れて) 必要に応じて おねしょシート、お尻拭き 食育セット、毛筆セット、スモック、着替え